



**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА
РЕХАБИЛИТАЦИЈУ "ГЕЈЗЕР" СИЈАРИНСКА
БАЊА**

Телефон директора 016/ 895-153
Рецепција хотела 016/895-128, 895-126, 895-152
Рачуноводство 016/ 895 -151
Текући рачун 840-427667-49, 840-427661-67
ПИБ: 101465084; Матични број: 07207883

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности добара, јн број **11/17**
набавка робе за даљу продају, набавка алкохолног и без алкохолног
пића
ЈН број 11/17

Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца
02.06.2017. године

Рок за достављање понуда је **12.06.2017.** године до **12:00** часова
Отварање понуда је **12.05.2017.** године у **12:15** часова

мај, 2017. Године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број _____ од _____,2017.године и Решења о именовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број _____ од _____, године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности,
набавка добара – робе за даљу продају,
набавка алкохолног и без алкохолног пића**

ЈН број 11/17

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих Услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде – обр. 1
VII	Образац изјаве о испуњености обавезних услова- обр. 2
VIII	Образац трошкова припреме понуде – обр. 3
IX	Образац изјаве о независној понуди – обр. 4
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Став 2 – обр.5
XI	Образац изјаве о непостојању сукоба интереса – обр. 6
XII	Образац спецификације добара и структуре цене са упутством како да се попуни -обр. 7
XIII	Модел уговора – обр.8
XIV	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла – обр. 9
XV	Референце понуђача – обр. 10

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу **Наручилац:** Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања
Адреса: Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања
Интернет страница: www.gejzer.rs

2. Врста поступка

Наручилац, спроводи поступак за јавну набавку мале вредности, набавку добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17 у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

3. Предмет јавне набавке

набавку добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, је обликована у три партије и то:

Партија 1: Пиво

Шифра ОРН 15961000

Партија 2: Пиво

Шифра ОРН 15961000

Партија 3: Алкохолна пића , безалкохолна пића, вода

Шифра ОРН

15931100,15931200,15911100,15911200,15981200,15980000

Количина тражених добара са описом и другим карактеристикама дата је у тачки III конкурсне документације – врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета и сл, по партијама.

4. Посебна напомена: Уговор за ову јавну набавку није резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници Специјалне болнице за рехабилитацију: www.gejzer.rs, са којих се и може преузети.

Податке о пореским обавезама понуђачи могу добити у надлежној Пореској управи www.poreskauprava.gov.rs, Пореска управа, Централа, ул. Саве Машковића 3-5, 11000 Београд.

Податке о заштити животне средине понуђачи могу добити у Министарству пољопривреде и заштите животне средине РС: www.merzs.gov.rs, ул. Немањина 22-26, Београд.

Податке о заштити на раду и заштити инвалида рада понуђачи могу добити у Министарству за рад, запошљавање и борачка и социјална питања : www.minrzs.gov.rs, ул. Немањина 22-26 и у Националној служби за запошљавање: www.nsz.gov.rs, ул. Краља Милутина 8, Београд.

5. Контакт

Лице: службеник за јавне набавке Јелена Тијанић, тел/факс: 016/895-153

Е-маил адреса: gejzer.post@gmail.com

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је **набавка добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, по партијама ЈН 11/17**

2. Партије Ова јавна набавка је обликована по партијама:

Партија 1: Пиво

Шифра ОРН 15961000

Партија 2: Пиво

Шифра ОРН 15961000

Партија 3: Алкохолна пића , безалкохолна пића, вода

Шифра ОРН

15931100,15931200,15911100,15911200,15981200,15980000

Понуђач може поднети понуду за сваку партију посебно или за више партија истовремено. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене, за сваку партију посебно.

*Уколико понуђач подноси понуду за више партија, потребно је да докаже о испуњености услова за учешће у поступку (који су заједнички за све партије) достави у понуди за једну партију, а да у понуди за остале партије на коверти

назначи у коју је од партија поднео потребне заједничке доказе. Коверта мора бити запечаћена са уписаним траженим назнакама.

3. Рок и начин подношења понуда

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Сви документи поднети у понуди треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози. Понуду доставити на адресу Наручиоца – Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ Сијаринска бања, Краља милана бр:16 16246 Сијаринска бања, у затвореној коверти са знаком: **ПОНУДА ЗА ЈН 11/17 набавка добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, партија бр. _____** ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ. На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке и име лица за контакт, као и бр. телефона.

Рок за достављање понуда је 12.06.2016. године до 12:00 часова, сагласно чл. 95.3ЈН.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

4. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **12.06.2016.** године у **12:15** часова на адреси Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ Сијаринска бања, Краља милана бр:16 16246 Сијаринска бања

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћени представник понуђача је дужан да на захтев Комисије за јавну набавку да на увид личну карту, ради легитимисања.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И**ОПИС ДОБАРА И СЛ.****Спецификација добара за партију 1**

Р б	Назив добра	ЈМ л	Количина
1		2	3
	Јелен пиво	0,5	1600
	Јелен пиво	0,33	600
	Лав пиво	0,5	2900
	Лав пиво	0,33	1500
	Туборг	0,5	450
	Туборг	0,33	1000
	Никшићко	0,5	450
	Никшићко	0,33	100
	Мерак	0,5	100
	Старопрамен	0,5	100
	Старопрамен	0,33	100
	Јелен пиво тичено	30/1	5
	Никшићко пиво тичено	30/1	2
	Лав пиво тичено	30/1	6

Спецификација добара за партију 2

Р б	Назив добра	ЈМ л	Количина
1		2	3
	Зајечарско пиво	0,5	15000
	Зајечарско пиво	0,33	100
	Зајечарско црно пиво	0,5	100
	Зајечарско црно пиво	0,33	100
	Пилс плус	0,5	4800
	Хеинекен	0,33	850
	Амстел	0,33	100
	Зајечарско пиво тичено	30/1	5

Спецификација добара за партију 3

Р б	Назив добра	ЈМ л	Количина
1	2	3	
	Кисела вода чеба 1/1	1	1800
	Кисела вода чеба п.в.ц	0,5	1500
	Кисела вода књаз стакло	0,5	1230
	Негазирана вода роса п.в.ц	0,5	600
	Негазирана вода aqua viva стакло	0,5	2350
	Кока кола стакло	0,25	2850
	Фанта стакло	0,25	860
	Спрајт стакло	0,25	450
	Швепс битер лемун стакло	0,25	1100
	Швепс тоник стакло	0,25	1200
	Гуарана лименка	0,25	530
	Густи сок „голф“ бресква	0,2	1200
	Густи сок „голф“ кајсија	0,2	1150
	Густи сок „голф“ боровница	0,2	1650
	Густи сок „голф“ ананас	0,2	600
	Густи сок „голф“ јагода	0,2	930
	Густи сок „голф“ јабука	0,2	840
	Густи сок „голф“ помаранца	0,2	80
	Виски ballantines	1/1	7
	Viski Johnie walker	0,7	6
	Loza 13. Jul 1/1	1	25
	Линцура таково	0,7	54
	Вилјамовка поречје	0,7	90
	Кајсијевача поречје	0,7	6
	Дуњевача поречје	0,7	24
	Вињак Рубин 1/1	1	140
	Водка атлантик	1	20
	Коњак badel	1	7
	Лоза рубин	1	40
	Ликер чоко симекс	0,7	5
	Ликер кокос симекс	0,7	5
	Пелинковац горки лист	1	33

	Мастика струмичка	1	23
	Вермут бенедето	1	40
	Вино бело тиквеш смедеревка	1	210
	Вино бело грашевина	1	110
	Вино белокарловачки ризлинг	1	70
	Вино црно ждрепчева крв -чока	1	200
	Вино црно вранац - рубин	1	105
	Вино црно медвеђа крв	1	40
	Вино росе рубин	1	200
	Вино росе тиквеш	1	40
	Вино бутелно ждрепчева крв	0,75	15
	Вино бутелно вранац	0,75	20
	Вино бутелно мерлот	0,75	2
	Вино бутелно севињон	0,75	10
	Вино бутелно шардоне	0,75	15
	Вино бутелно рањски ризлинг	0,75	50
	Вино пенушаво шампањ-милион	0,75	30

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ИЗ ЧЛ. 75. И 76.ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И
76. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Неопходан технички капацитет:

Партија 1,2,3 : да понуђач располаже са најмање једним доставним (транспортним) возилом за превоз добара која су предмет јавне набавке.

2. Неопходан финансијски капацитет (Партије 1,2,3): да понуђач у пословној 2014, 2015. и 2016. години није исказао губитак у пословању.

3. Неопходан пословни капацитет:

Партија 1,2,3- Референце понуђача: Да је у периоду у последње 3 године

(2014, 2015, 2016.) извршио услуге по уговорима чија вредност мора да буде већа од 4.000.000,00 динара .

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац 2*) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1.-4. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац 2 .*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњеност додатних услова, за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац 2*) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

1.2.1.) Неопходан технички капацитет:

Партија 1,2,3: Понуђачи су у обавези да доставе копије саобраћајних дозвола или читане саобраћајне дозволе за возила која су предмет доказивања, а уколико возила нису у својини понуђача и копију закљученог уговора који представља један од правних основа за коришћење возила.

1.2.2.) Неопходан финансијски капацитет (Партија 1,2,3):

Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН или биланс стања и успеха за 2014., 2015. и 2016. годину са мишљењем или исказом банака или других специјализованих институција

1.2.3.) Неопходан пословни капацитет:

1) Референце понуђача (Партија 1,2,3): Списак референтних набавки понуђача са доказима да су исте реализоване (потврде-изјаве наручиоца о извршеним набавкама.

За захтеване референце потребно је да понуђач достави попуњен, потписан и оверен образац за референце, **облика по свом нахођењу** али са елементима који следе:

- Назив добара;
- Вредност и датум уговора;
- Време реализације уговора;
- Наручилац (назив и адресу) са подацима за контакт.

Докази за наведене референце су **потврде** наручиоца о извршеним уговорима који су наведени у списку референци, са траженим подацима.

Под предметним услугама за референце, Наручилац подразумева да је понуђач извршио све уговорене услуге средње услугама која се набављају овом набавком.

Референтна листа мора да задовољава следећи услов:

Релевантан период за понуђачке референце:

- да је у периоду од претходне три (3) године (2014, 2015, 2016) закључио и реализовао уговоре о испоруци предметних добара и да укупни износ вредности предметних добара из реализованих уговора није нижи од 4.000.000,00 динара.

Уколико је потребно вршити проверу достављених референци наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних референци. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту референцу неће признати приликом оцењивања понуда.

Наручилац задржава право да тражи додатна образложења, појашњења и додатне доказе од понуђача у циљу утврђивања чињеница релевантних за спровођење предметне набавке (достављање узорака и сл.)..

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако Понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњавањем услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове, биће одбијена као неприхватљива.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Сви документи поднети у понуди треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози.

Понуду доставити на адресу: Наручиоца – Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ Сијаринска бања, Краља Милана бр:16 16246 Сијаринска бања, у затвореној коверти са назнаком: **ПОНУДА ЗА ЈН 11/17 набавка добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, партија бр. _____ ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ.** На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке и име лица за контакт, као и бр. телефона. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **дана 12.06.2016. године до 12.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, **односно дана 12.06.2016. године у 12.15 часова, у просторијама Наручиоца, на адреси Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ Сијаринска бања, краља милана бр:16 16246 Сијаринска бања.**

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља захтеване прилоге и доказе из конкурсне документације.

Понуда мора да буде на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко попуњена без прецртавања, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица. Према потреби, понуђач може копирати достављене обрасце.

Комплетна понуда мора да садржи наведене обрасце, а пожељно је да понуђач захтевану документацију достави следећим редоследом и обележи редним бројевима:

1. Попуњен Образац бр. 1 - Понуда понуђача са спецификацијом и структуром цене (образац бр 7.);
(Непопуњавање неке од позиција из понуде подразумева недостатак конкретне понуде и иста ће бити одбијена);
2. Попуњен Образац бр. 2 – Образац изјаве понуђача и подизвођача о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76 Закона о јавним набавкама (или докази да испуњава обавезне услове из Закона). За додатне услове доставити тражене доказе.
3. Попуњен Образац бр. 4– Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима;
4. Попуњен Образац бр. 5 – Изјава о обавезама из чл. 75. став 2, ЗЈН
5. Попуњен Образац бр. 6 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца;
6. Попуњен образац бр. 7 Спецификација добара са структуром цене и упутством како да се попуни.
7. Попуњен Образац бр.8 - Модел уговора са унетим подацима о понуђачу, на првој страни Модела уговора и ценом на другој страни;
8. Попуњен образац бр 10.

Сваки образац из конкурсне документације мора бити потписан и оверен печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако Понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњавањем услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

3. ПАРТИЈЕ Ова јавна набавка је обликована по

партијама:

Партија 1: Пиво

Шифра ОРН 15961000

Партија 2: Пиво

Шифра ОРН 15961000

Партија 3: Алкохолна пића , безалкохолна пића, вода

Шифра ОРН 15931100,15931200,15911100,15911200,15981200,15980000

Понуђач може поднети понуду за сваку партију посебно или за више партија истовремено. Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене, за сваку партију посебно.

*Уколико понуђач подноси понуду за више партија, потребно је да доказе о испуњености услова за учешће у поступку (који су заједнички за све партије) достави у понуди за једну партију, а да у понуди за остале партије на коверти назначи у коју је од партија поднео потребне заједничке доказе. Коверта мора бити запечаћена са уписаним траженим знацима.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ Сијаринска бања , краља милана бр:16 16246 Сијаринска бања, у затвореној коверти са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, партија бр. , - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, партија бр. , - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, партија бр. , - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, партија бр. , - НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује

у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора У

споразуму, такође треба навести и следеће:

- понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђача који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђача који ће издати рачун.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је минимум 45 дана од дана пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара. Уколико је рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу гарантног рока Гарантни рок за испоручена добра је рок који је назначен на паковању, односно, према роковима који су важећи за одређену врсту добара. Ако се након закључења уговора о јавној набавци, записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету, продавац мора испоручити добра без недостатака у року од 3 дана од сачињавања записника о рекламацији

Захтев у погледу рока испоруке добара Рок испоруке добара је 2 дана од дана пријема налога купца за испоруку.

Испорука добара вршиће се сукцесивно, по налогу наручиоца. Место испоруке: магацин Наручиоца .

Захтев у погледу рока важења понуде Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.осим у случају промене цена на тржишту у износу већем од 10%

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац може поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Обавезна средства финансијског обезбеђења

Понуђач који буде изабран је дужан да уз уговор достави:

Финансијско обезбеђење за добро извршење посла: бланко сопствена меница и менично писмо - овлашћење на износ 10 % укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности најмање 30 дана дуже важења уговора - у корист Наручиоца.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, потписана и оверена од стране понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији.

Понуђач на дан потписивања уговора доставља попуњен образац број 9 меничног овлашћења. Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од стране пословне банке, са датумом после пријема позива за достављање понуда).

б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави средство финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ Сијаринска бања, Краља Милана бр:16 16246 Сијаринска бања, електронске поште на е-mail: gejzer@post.com или факсом на број: 016/895-153) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде (члан 63. став 2. Закона).

У случају из члана 63. став 2. Закона, наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, **ЈН бр 11/17**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума

„Најнижа понуђена цена“

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања**.

Уколико две или више понуда имају исти рок плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао **дужи рок важења понуде**.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца, противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања I уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуде, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим, уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре

доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права у складу са одредбама члана 150. став 1. Закона, осим када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, о чему одговорно лице наручиоца доноси одлуку која мора бити образложена у складу са чланом 150. став 2. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАСЦИ ПОНУДЕ**Образац бр. 1**

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности добара – набавка добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17.

Подаци о понуђачу - Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача место, улица, општина:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Понуду подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в) _____

Начин подношења понуде - Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди: Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Комерцијални подаци понуде –табела 3.

ПАРТИЈА 1

1.Цена

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Рок испоруке је _____ (не дуже од 2) календарских дана од дана захтева наручиоца за испоруку сваке конкретне количине.

3. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (словима: _____) подизвођача (уписати број подизвођача).

4. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

5. Важност понуде износи _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

6. Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини, у року од _____ дана.

7. Начин транспорта: У оригиналном паковању у возилу траженом конкурсном документацијом.

Датум: _____

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М.П

Напомена:

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Комерцијални подаци понуде –табела 3.

ПАРТИЈА 2

1.Цена

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

4. Рок испоруке је _____ (не дуже од 2) календарских дана од дана захтева наручиоца за испоруку сваке конкретне количине.

5. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (словима: _____) подизвођача (уписати број подизвођача).

6. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

7. Важност понуде износи _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

6. Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини, у року од _____ дана.

7. Начин транспорта: У оригиналном паковању у возилу траженом конкурсном документацијом.

Датум: _____

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М.П

Напомена:

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Комерцијални подаци понуде –табела 3.

ПАРТИЈА 3

1.Цена

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

6. Рок испоруке је _____ (не дуже од 2) календарских дана од дана захтева наручиоца за испоруку сваке конкретне количине.

7. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (словима: _____) подизвођача (уписати број подизвођача).

8. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

9. Важност понуде износи _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

6. Начин плаћања: Плаћање је у динарима. Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну, а за испоруку у конкретној количини, у року од _____ дана.

7. Начин транспорта: У оригиналном паковању у возилу траженом конкурсном документацијом.

Датум: _____

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М.П

Напомена:

- Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.и 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.и 76 ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне **набавке добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17**, за партију _____ (навести партију) испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

5) Испуњава додатне услове у погледу финансијског, техничког и пословног капацитета тражених конкурсном документацијом.

Место: _____

М. П.

Овлашћено лице

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17, за партију _____ (навести партију) испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: _____

М. П.

Подизвођач

Датум: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

3.ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади оправдане трошкове и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. везано за члан 29. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач: _____ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне **набавке добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

**5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ чл.
75. став 2, ЗЈН**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Изричито наводимо да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну **набавку добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/16.**

Датум

Понуђач

М.П.

Образац бр. 6

На основу члана 39. став 3 и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012. 14/15 и 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да:

- да не постоји однос између представника наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;

- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.

- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл.3. ст.1. тач.11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници

у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

У _____ 2017. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Спецификација добара са структуром цене за партију

1

Р б	Назив добра	ЈМ л	Количина	В П цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а(3*4)
1	2	3	4	5	
	Јелен пиво	0,5	1600		
	Јелен пиво	0,33	600		
	Лав пиво	0,5	2900		
	Лав пиво	0,33	1500		
	Туборг	0,5	450		
	Туборг	0,33	1000		
	Никшићко	0,5	450		
	Никшићко	0,33	100		
	Мерак	0,5	100		
	Старопрамен	0,5	100		
	Старопрамен	0,33	100		
	Јелен пиво тичено	30/1	5		
	Никшићко пиво тичено	30/1	2		
	Лав пиво тичено	30/1	6		

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: _____

ПДВ: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: _____

Место: _____

М. П.

Овлашћено лице

Датум: _____

НАПОМЕНА :

Унети цену за тражени производ или одговарајући производ

У колони veleпродајна цена унети појединачну цену без ПДВ-а за тражени производ а у колони укупна цена унети цену за укупну количину датог производа без ПДВ-а. Испод табеле приказати укупну цену, ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом.

Спецификација добара са структуром цене за партију 2

Р б	Назив добра	ЈМ л	Количина	В П цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а(3*4)
1	2	3	4	5	
	Зајечарско пиво	0,5	15000		
	Зајечарско пиво	0,33	100		
	Зајечарско црно пиво	0,5	100		
	Зајечарско црно пиво	0,33	100		
	Пилс плус	0,5	4800		
	Хеинекен	0,33	850		
	Амстел	0,33	100		
	Зајечарско пиво точено	30/1	5		

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: _____

Пдв: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: _____

Место: _____

М. П.

Овлашћено лице

Датум: _____

НАПОМЕНА :

Унети цену за тражени производ или одговарајући производ

У колони велепродајна цена унети појединачну цену без ПДВ-а за тражени производ а у колони укупна цена унети цену за укупну количину датог производа без ПДВ-а. Испод табеле приказати укупну цену, ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом.

Спецификација добара са структуром цене за партију 3

Р б	Назив добра	ЈМ л	Количина	В П цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а(3*4)
	1	2	3	4	5
	Кисела вода хеба 1/1	1	1800		
	Кисела вода хеба п.в.ц	0,5	1500		
	Кисела вода књаз стакло	0,5	1230		
	Негазирана вода роса п.в.ц	0,5	600		
	Негазирана вода aqua viva стакло	0,5	2350		
	Кока кола стакло	0,25	2850		
	Фанта стакло	0,25	860		
	Спрајт стакло	0,25	450		
	Швепс битер лемун стакло	0,25	1100		
	Швепс тоник стакло	0,25	1200		
	Гуарана лименка	0,25	530		
	Густи сок „голф“ бресква	0,2	1200		
	Густи сок „голф“ кајсија	0,2	1150		
	Густи сок „голф“ боровница	0,2	1650		
	Густи сок „голф“ ананас	0,2	600		
	Густи сок „голф“ јагода	0,2	930		
	Густи сок „голф“ јабука	0,2	840		
	Густи сок „голф“ помаранца	0,2	80		
	Виски ballantines	1/1	7		
	Viski Johnie walker	0,7	6		
	Loza 13. Jul 1/1	1	25		
	Линцура таково	0,7	54		
	Вилјамовка поречје	0,7	90		
	Кајсијевача поречје	0,7	6		
	Дуњевача поречје	0,7	24		
	Вињак Рубин 1/1	1	140		
	Водка атлантик	1	20		
	Коњак badel	1	7		
	Лоза рубин	1	40		
	Ликер чоко симекс	0,7	5		
	Ликер кокос симекс	0,7	5		
	Пелинковац горки лист	1	33		

	Мастика струмичка	1	23		
	Вермут бенедето	1	40		
	Вино бело тиквеш смедеревка	1	210		
	Вино бело грашевина	1	110		
	Вино белокарловачки ризлинг	1	70		
	Вино црно ждрепчева крв -чока	1	200		
	Вино црно вранац - рубин	1	105		
	Вино црно медвеђа крв	1	40		
	Вино росе рубин	1	200		
	Вино росе тиквеш	1	40		
	Вино бутелно ждрепчева крв	0,75	15		
	Вино бутелно вранац	0,75	20		
	Вино бутелно мерлот	0,75	2		
	Вино бутелно севињон	0,75	10		
	Вино бутелно шардоне	0,75	15		
	Вино бутелно рањски ризлинг	0,75	50		
	Вино пенушаво шампањ-милион	0,75	30		

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: _____

ПДВ: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: _____

Место: _____

М. П.

Овлашћено лице

Датум: _____

НАПОМЕНА :

Унети цену за тражени производ или одговарајући производ

У колони велепродајна цена унети појединачну цену без ПДВ-а за тражени производ а у колони укупна цена унети цену за укупну количину датог производа без ПДВ-а. Испод табеле приказати укупну цену, ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом.

Образац број 8.

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

МОДЕЛ УГОВОРА

Набавка добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17.

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања
(у даљем тексту: „Наручилац“)

и

ИЗВРШИЛАЦ: _____,

Шифра делатности _____

МБ _____,

ПИБ _____

, број _____

рачуна _____

_____,

кога заступа овлашћено лице

(у даљем тексту: „Извршилац“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012, 2/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак јавне набавке мале вредности

добара, – **набавке добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17.**

- да је Извршилац дана _____ године _____ поднео Понуду за партију _____ дел. бр. _____ од _____

године, (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца

под бројем _____ од _____ године, (понуђач не попуњава овај податак) која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1). Саставни део

уговора је потписана и оверена спецификација услуге (Прилог 2).

- да је Наручилац на основу понуде Испоручиоца и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Понуђача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је **набавке добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17** у свему према конкурсној документацији, спецификацији добара, а који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набавке услуге по спроведеном поступку јавне **набавке добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17** из чл. 1. овог Уговора, без пореза на додатну вредност, у износу:

* од _____ динара,

- порез на додатну вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи: _____ динара

(словима: _____
—)

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Цена у понуди обухвата све трошкове везане за извршење уговорне обавезе која је предмет ове јавне набавке. Извршење се врши Наручиоцу на његовој адреси Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања.

Структура цене по појединим позицијама дата је у спецификацији добра која је саставни део овог уговора.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Сва плаћања по овом уговору Испоручиоцу ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Испоручиоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Наручилац ће тражена добра платити на рачун Испоручиоца по испоруци добар од стране Испоручиоца у року од _____ дана од дана пријема фактуре.

Наручилац ће за потребе контроле извршења овог уговора одредити лице које ће у његово име вршити надзор над извршењем уговора.

Члан 5.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за испоруку добара у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

РОК

Члан 6.

Рок испоруке добара не може бити дужи од _____ календарских дана од дана ступања на правну снагу уговора.

Уколико Наручилац утврди да Извршилац не прати рок извршења посла, и ако након писаног упозорења у року од 3 (три) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Испоручиоца у посао и изврши наплату средстава обезбеђења за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Испоручиоца падају на терет уговореног првог Испоручиоца.

Члан 7.

Ако Извршилац не обави услугу из члана 5 у року предвиђеном чланом 6. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, рачунајући од укупне вредности испоручених добара, до максималног одбитка од 10% (десет процената) уговорене цене.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

Члан 8.

Извршилац се обавезује да:

Послове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са достављеном понудом, овим уговором, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке.

Послове из члана 1. овог Уговора заврши у роковима ближе утврђеним чланом 6. овог

Уговора.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да поступа у складу са техничким описом – условима предвиђеним у конкурсној документацији јавне набавке на основу које се закључује уговор

Извршилац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током трајања уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Извршилац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 11.

Извршилац је дужан да се строго придржава обавеза утврђених овим уговором. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

Члан 12.

Евентуалне недостатке у погледу материјалне и правне саобразности је испоручилац дужан да отклони у року од 3 дана од дана рекламације.

У погледу ургентних рекламација Испоручилац је дужан да их по позиву отклони одмах, а најдаље у року од 1 дана.

Непоступање Испоручиоца у року и на начин утврђен овим Уговором повлачи за собом могућност Наручиоца да раскине уговор и активира средства финансијска обезбеђења ради намирања проузроковане штете.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора, наручиоцу достави бланко соло меницу за добро извршење посла на износ 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“ „платива на први позив“ и „без права на приговор“, са роком важења 5 дана дуже од рока извршења посла.

Недостављање траженог средства финансијског обезбеђења онемогућава ступање овог уговора на правну снагу и Наручилац закључује уговор са наредним прихватљивим понуђачем.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извршилац мора да продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу обезбеди приступ објекту неопходан за реализацију послова из члана 1. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу изврши плаћање на основу рачуна испоручена добра, у року до _____ дана од дана испостављања рачуна.

Члан 15.

Уколико Наручилац у току извршења посла из члана 1. овог Уговора одустане у целини или од појединих делова посла, дужан је да писмено обавести Испоручиоца са отказним роком од 10 дана, и да надокнади све трошкове које је Извршилац имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 18.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора - уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 19.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу, а Извршилац обезбеди бланко соло меницу за добро извршење посла. Недостављање бланко соло менице онемогућава правна дејства и извршење уговора, и у том случају Наручилац задржава право да закључи уговор са следећим понуђачем, уз задржавање осталих законом предвиђених права.

Овај уговор се може мењати на начин и под условима предвиђеним Законом о јавним набавкама.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега је 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Извршиоца.

**ПРИЛОГ 1 - Понуда Испоручиоца број _____ од
_____.године**

**ПРИЛОГ 2 – Спецификација са структуром цене број ____ од
_____.године**

Наручилац

Понуђач

Институт за рехабилитацију

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем. Уговор треба бити потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања

Текући рачун: 840-

427661-67 Код банке:

Управа за јавна
плаћања

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјалну болницу за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ **10 %** од укупне вредности понуде **на име доброг извршења посла** за јн бр **11/17** чији је предмет **набавке добара – роба за даљу продају набавка алкохолног и без алкохолног пића ЈН број 11/17. за партију**

_____ што номинално износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 5 (пет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања

Овлашћења _____ године. Датум

важења Овлашћења _____ године.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

Референце

Предложени облик изгледа прилога

**Списак извршених уговора набавка добара – роба за даљу продају набавка
алкохолног и без алкохолног пића ЈН број
11/17**

Извршење услуге	Уговор бр. и датум извршења услуге, вредност уговора	Наручилац (назив, адреса, контакт ,тел)

НАПОМЕНА

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача. Образац фотокопирати у довољном броју примерака. Могуће је додатно детаљније појашњење наведених референци на посебном прилогу понуђача. Доказ су потврде наручилаца која се прилаже уз овај прилог. У потврдама се наручиоци морају позвати на уговоре који су наведени у референци.

**УСЛОВ ЗА ИСПРАВНОСТ ПОНУДЕ ЈЕ УКУПНА ВРЕДНОСТ СВИХ
УГОВОРА И
РАЧУНА О ИЗВРШЕЊУ УГОВОРА У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ
ОД 3 (ТРИ) ГОДИНЕ У ТРАЖЕНОЈ МИНИМАЛНОЈ ВРЕДНОСТИ
ИЗ КД.**

**Име и презиме одговорног
лица**

М.П.

**Потпис овлашћеног
лица**