



**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА
РЕХАБИЛИТАЦИЈУ "ГЕЈЗЕР" СИЈАРИНСКА БАЊА**

Телефон директора 016/ 895-153
Рецепција хотела 016/895-128, 895-126, 895-152
Рачуноводство 016/ 895 -151
Текући рачун 840-427667-49, 840-427661-67
ПИБ: 101465084; Матични број: 07207883

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ
„ГЕЈЗЕР“ СИЈАРИНСКА БАЊА**

**ЈАВНА НАБАВКА – ХРАНА И НАМИРНИЦЕ
ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК**

ЈАВНА НАБАВКА бр 45-2/2016

Новембар 2016. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 1) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2388[*навести редни број јавне набавке и деловодни број Одлуке*] и Решења о образовању комисије за јавну набавку 2389 [*навести редни број јавне набавке и деловодни број Решења*], припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у преговарачком поступку за јавну набавку –Храна и намирнице ЈН бр 45-2/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5.
III	Техничка документација и планови	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	13.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	14.
VII	Модел уговора	35.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	40.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке: добра

Број јавне набавке 45-2/2016

Предмет јавне набавке: *Храна и намирнице*

Ознака из општег речника 15000000

2. Партије

Набавка је обликована у пет партија

партија 1 – Млеко и млечни производи ОРН 15500000

партија 5 - конзумна јаја 03142500

партија 6 - Зачини и остало ОРН 15800000

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачом поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Обавештење о покретању поступка за предметну јавну набавку је објављено на Порталу јавних набавки.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

4. Рок и начин подношења понуда

Рок за подношење понуда је 5 дана од дана објављивања обавештења за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно најкасније до дана 30.11.2016. године до 12,00 часова

Понуде се подnose на адресу:

**Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања
Адреса: Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. **Понуђач подноси понуду у затвореној коверти**

или кутији овереној печатом и на полеђини коверте обавезно наводи назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

Понуда се доставља, на преузетим обрасцима који чине саставни део ове конкурсне документације, мора бити јасна и недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. **Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

Поступак се спроводи ради закључења уговора

Конкурсну документацију понуђачи могу преузети са сајта Портала за јавне набавке.

5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се **30.11.2016. године у 12,15 часова, по партијама од 1,5 и 6. у просторијама Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања Адреса: Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања** јавном и отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6. Критеријум за избор најповољније понуде: Критеријум за оцену понуда је: економски најповољнија понуда, а елементи критеријума дати су у конкурсној документацији

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 5 дана од дана јавног отварања понуда.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет Јавне набавке приказани су у образцу понуде за партије од 1, 5 и 6. (Образац 2).

2. Испорука добара је сукцесивна и према потребама наручиоца. Приликом сваке испоруке добара - намирница понуђач је дужан да достави производ са декларацијом на којој се јасно види датум истека рока трајања, назив произвођача, услови чувања и састав производа као и уверење – потврду о здравственој исправности производа.

3. Понуђач гарантује да добра које је предмет купопродаје немају никакве недостатке.

4. Приликом преузимања добара врши се квалитативни и квантитативни пријем.

5. Наручилац има право да одбије пријем добара која не одговарају уговореним нормама квалитета односно која су оштећена у транспорту.

6. Добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе при чему су индивидуална транспортна паковања затворена тако да су обезбеђена од расипања, квара и других промена.

7. Производи се морају транспортовати у одговарајућем возилу до магацина Наручиоца.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

	ДОДАТНИ УСЛОВ- УСЛОВИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА	Достављено Проверава наручилац
1.	Понуђач располаже довољним кадровским и техничким капацитетом	ИЗЈАВА (Образац 6,6.1,6.2. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.	Да - Не
2.	Понуђач располаже довољним пословним и финансијским капацитетом		Да - Не
3.	Понуђач је испоручилац добара која су предмет јавног позива		Да - Не
4.	Примена стандарда у систему производње		Да - Не
5.	Копију обрасца ОП (оверен потпис за овлашћено лице понуђача)		Копију обрасца ОП (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО

Бр. Партије	Услови	Докази које понуђач доставља	Достављено Проверава наручилац
1,5,6	Мере обезбеђења квалитета	Копију уговора са овлашћеном јавном установом о вршењу контроле квалитета или доказ да има своју лабораторију и овлашћено стручно лице за узорковање намирница које су предмет јавне набавке (понуђач који обавља делатност производње)	Да - Не
1	У складу са Законом о безбедности хране („Сл. Гласник РС, бр. 41/2009), понуђач доставља за конкретну партију за коју подноси понуду, и то:	Партија 1. млеко и млечни производи; ОРН - 15500000 – млечни производи Решење Министарства пољопривреде и животне средине (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за обраду и прераду млека и производњу киселомлечних производа и сирева (доказ се односи на прерађивача млека чији производи су предмет партије Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за расхлађивање и складиштење производа животињског порекла који су предмет партије 1. (доказ се односи на понуђача који обавља делатност промета производима животињског порекла који су предмет партије број 1.)	
5,6	У складу са Законом о безбедности хране („Сл. Гласник РС, бр. 41/2009), понуђач доставља за конкретну партију за коју подноси понуду, и то:	Партија 5,6. Јаја 03142500, зачини и остало ОРН – 15800000 – разни прехранбени производи Понуђач располаже адекватно опремљеним простором за складиштење и чување производа који су предмет јавне набавке доказ о власништву (документ из књиговодствене евиденције) или закупу (уговор о закупу) објекта за складиштење и чување производа који су предмет јавне набавке	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5, 6, 6.1, 6.2 у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО доказују се у складу са напред наведеним доказима из табеле и достављају уз понуду.**
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5.1. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 1) Кадровски и технички капацитет Изјава: о кључном техничком особљу које ради код понуђача које ће бити одговорно за извршење уговора и контролу квалитета и поседовању возила у којима се према

посебним законима искључиво транспортују робе које су предмет овог позива.

- 2) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** за неопходан финансијски капацитет - да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан доказ је потврда Народне банке Србије да понуђач у периоду од **30.03.2016. - 30.09.2016.** године, није био неликвидан, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије
- 3) Пословни капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** Списак испоручених добара која су предмет јавне набавке коју је понуђач испоручивао купацама у 2015. години, попуњен и оверен од стране понуђача у слободној форми.
- 4) Примена стандарда у систему производње услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** Сертификат којим се потврђује да је успоставио и примењује ХАЦЦП систем који испуњава све захтеване стандарде са роком важења најмање до 31.12.2016. године. У случају да је код понуђача успешно обављено сертификационо оцењивање система ХАЦЦП и да је у току поступак издавања сертификата, прилаже се потврда установе надлежне за сертификацију којом се то несумњиво потврђује. (ИЛИ ПОТВРДА ДА ЈЕ У ПОСТУПКУ ОБНОВЕ ХАЦЦП, односно изјава да намерава обновити поступак
- 5) Копију обрасца ОП (оверен потпис за овлашћено лице понуђача) копију обрасца ОП (оверен потпис) како би Наручилац са сигурношћу могао утврдити да је обрасце из понуде - конкурсне документације потписало овлашћено лице Понуђача. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Овај доказ доставља се уз понуду.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН., **јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs**)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или

управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“, за све партије.

Елменти	Број пондера
Понуђена цена	70
Рок испоруке	30
Свега пондера	100

Оцењивање понуда врши се на следећи начин:

Цена:

Понуда са најнижом ценом 70 пондера,

Број пондера за остале понуде = (Најнижа понуђена цена/Цена из понуде)*70

Број пондера добија се када најнижу цену поделимо са ценом из понуде и помножимо са 70.

Рок испоруке:

0 – 24 сата 30 бодова

25 - 48 сати 15 бодова

49 сати и више 0 бодова

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исти број пондера биће изабран онај понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење

путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5.1).
- 7) Образац изјаве понуђача о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6, 6.1, 6.2);

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку..... – [навести предмет јавне набавке], ЈН број

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку

понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

Партија 1 Млеко и млечни производи

На основу Отвореног поступка за достављање понуда за јавну набавку 45 /2016 , чији је предмет набавка добара – НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА за 2016. за партију 1. – млеко и млечни производи, д о с т а в љ а м о

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____ Седиште и
адреса понуђача: : _____ Матични број
_____, ПИБ _____ Текући рачун
_____ код пословне банке _____

Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин: а) самостално б) са подизвођачем в) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина за једну годину	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
		1	2	3	4 (2x3)	5	6(4+5)
1	Јогурт 0.18	Ком	11200				
2	Млеко 1/1	Л	4400				
3	Качкаваљ	Кг	170				
4	Млеко дуготрајно	Л	100				
5	Павлака 0,2	Ком	50				
6	Павлака 1/1	Ком	10				
7	Зденка сир	Ком	24000				
8	Маслац 0,020	Ком	4800				

9	Кајмак	Кг	50				
10	Сир фета 5/1	Кг	400				
11	Кисело млеко 0,18	Ком	100				
12	Кисело млеко 0,5	Ком	20				
13	Преврели сир 1/1	Кг	50				
14	Мрвљени сир 1/1	Кг	50				
15	Неутрална павлака 0,5	ком	10				
16	Неутрална павлака 1/1	л	10				
		УКУПНО:					

Словима: _____ динара
ПДВ _____ динара
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом _____ динара
Словима _____ динара
Начин испоруке _____
Место испоруке Магацин купца _____
Рок и начин плаћања _____
Важност понуде _____ дана од дана отварања понуда.

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Партија5.- Конзумна јаја

На основу Отвореног поступка за достављање понуда за јавну **набавку45.2 /2016** , чији је предмет набавка добара – НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА за 2016. за партију б.- конзумна јаја , д о с т а в љ а м о

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____ Седиште и
адреса понуђача: : _____ Матични број
_____, ПИБ _____ Текући рачун
_____ код пословне банке _____

Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин: а) самостално б) са подизвођачем в) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина за једну годину	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
		1	2	3	4 (2x3)	5	6(4+5)
1	Јаја б класе	ком	35000				

Словима: _____ динара

ПДВ _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом _____ динара

Словима _____ динара

Начин испоруке _____

Место испоруке Магацин купца _____

Рок и начин плаћања _____

Важност понуде _____ дана од дана отварања понуда.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

Партија 6.- Зачини и остало

На основу Отвореног поступка за достављање понуда за јавну **набавку 45/2016**, чији је предмет набавка добара – НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА за 2016. за партију 7.-зачини и остало, д о с т а в љ а м о

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____ Седиште и
адреса понуђача: : _____ Матични број
_____, ПИБ _____ Текући рачун
_____ код пословне банке _____

Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин: а) самостално б) са подизвођачем в) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина за једну годину	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
		1	2	3	4 (2x3)	5	6(4+5)
1	Маргарин 0,500кг	ком	100				
2	Маргарин мали стони 25г	ком	2800				
3	Уље 5/1л	ком	550				
4	Мед	кг	15				
5	Џем стони мали 25г	ком	8500				
6	Мед стони мали 25г	ком	7000				
7	Коре за питу	ком	50				
8	Сенф 1/1	кг	30				
9	Пиринач	кг	400				
10	Еуро крем 0,05	ком	7000				
11	Бибер 0,010	ком	1700				
12	Вегета 1/1	ком	250				
13	Со 1/1	кг	150				
14	Со 5/1кг	ком	25				
15	Алева паприка	кг	100				
16	Брашно тип 400 25кг	џак	22				
17	Брашно 1/1	кг	20				
18	Сирће 1/1	л	420				
19	Кафа	кг	350				
20	Шећер 50/1	џак	16				
21	Шећер 1/1	кг	40				
22	Кафа еспресо	кг	20				
23	Мармелада 1/1	кг	65				
24	Корнишони 5/1	ком	80				
25	Џем	кг	30				

26	Подлога за пицу	ком	300				
27	Еуро крем 1/1	кг	10				
28	Млевена плазма кекс 300г	ком	30				
29	Мајонез1/1	кг	30				
30	Кечап 0.5 кг	ком	50				
31	Свињска маст1/1	кг	50				
32	Лимонтус 0,010	ком	80				
33	Кукурузно брашно 1/1	ком	80				
34	Пудинг 0,40	ком	200				
35	Прашак за пециво 0,010	ком	1000				
36	Коре за торту	ком	30				
37	Шлаг 0,500	ком	20				
38	Сода бикарбона 0,010	ком	200				
39	Ловоров лист 0,10	ком	200				
40	Коре за баклаву 0,500	ком	50				
41	Соја сос 0,15	ком	20				
42	Суви квасац 0,45	ком	10				
УКУПНО							

Словима: _____ динара

ПДВ _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом _____ динара

Словима _____ динара

Начин испоруке _____

Место испоруке Магацин купца _____

Рок и начин плаћања _____

Важност понуде _____ дана од дана отварања понуда.

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупан износ ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом.

Цена мора бити исказана у динарима без ПДВ-а.

У понуђеној цени морају бити укључени сви трошкови (царина и друге дажбине), као и трошкови транспорта.

Непромењивост цена у понуди и корекција цена у понуди:

Цене из понуде не могу се мењати током дана важења понуде, а након тога евентуална промена уговорене цене вршиће се у договору уговорних страна и регулисаће се Анексом уговора. Цене током трајања уговора се могу кориговати по истеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога. Промена уговорене цене на више дозвољава се само у слушају промена цена на тржишту које доводе до промене цена на мало у износу од 5 – 10%. Продавац је дужан да уз захтев који упућује Купцу за корекцију цена достави, као доказ, Извештај Завода за статистику о кретању (порасти) цена и висини просечне тржишне цене намирница за које се тражи повећање, или оверени властити произвођачки ценовник или оверени званични ценовник произвођача или добављача који су наведени у достављеној и прихваћеној понуди. Промена цена на бази критеријума из претходног става утврђује се посебним договором између уговорних страна, а пре испоруке робе на коју се промена цена односи. Уколико уговорне стране не постигну договор сагласно одредби претходног става, наручилац задржава право раскида уговора без штетних последица по себе. Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намеравање промене цена, највише једном месечно.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке хране и намирница, бр **[навести редни број јавне набавке]**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке хране и намирница број, испуњава све услове из чл. 75 ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] број[навести редни број јавне набавке], испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 6.1)

ИЗЈАВА ЗА ИСПУЊЕЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача _____ (уписати назив понуђача), из _____ ул. _____ бр. _____, у складу са захтевима у конкурсној документацији НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА за 2016. годину за потеребе Наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања Изјављујем

1. да ћу као овлашћено лице Понуђача одредити запослене (ангажована лица): _____ (име и презиме) _____ (стручна спрема) _____ (тел), који ће бити одговоран за извршење уговора;

2. да ћу као овлашћено лице Понуђача одредити запослене (ангажована лица): _____ (име и презиме) _____ (стручна спрема) _____ (тел), који ће бити одговоран за квалитет испоручених добара;

3. да поседујем возило којим ће се вршити испорука намирница која су предмет јавне набавке, и то: возило (тип, марка, регистарске ознаке....)

4. Да је понуђач испоручилац добара која су предмет јавног позива,

5. Да се код производа која су предмет понуде врши примена стандарда у систему производње.

6. Да понуђач располаже довољним пословним и финансијским капацитетом.

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

(ОБРАЗАЦ 6.2)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За јавну набавку НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА за 2016. годину, за партију бр. _____ назив партије: _____ за потребе Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Ја _____ (Име и презиме) као овлашћени прдставник Понуђача: _____ из _____, Ул. _____, бр. _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор, при закључењу уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР. 45/2016

Закључен дана: _____ 2016. године, између:

1. Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања (у даљем тексту: Купац)

2 _____
 ПИБ: _____ МАТ. БР. _____ (у даљем тексту: Продавац),
 кога заступа _____ и са понуђачима из групе понуђача/са
 подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако
 наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и
 попунити податке.

Основ уговора: бр. 45/2016

Број и датум одлуке о додели уговора : _____
 Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2016.
 Године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Продавац се обавезује да према условима из овог Уговора испоручи Купцу, а
 Купац се обавезује да преузме и плати Продавцу робу према прихваћеној
 понуди бр. _____ од _____ 20__ године, Продавца: _____
 _____ за испоруку ХРАНЕ И НАМИРНИЦА за
 2016. по партији бр. _____ назив партије _____ која
 чини саставни део овог Уговора.

Укупна вредност робе за 2016. годину за испоруку роба из члана 1. став 1. овог
 Уговора је _____ динара
 (словима: _____) без пореза на додату вредност,
 односно _____ динара са ПДВ-ом, а за период од дана
 закључења овог Уговора до 31.12.2016. године, односно до окончања поступка
 јавне набавке за 2017. годину. Продавац се обавезује да испоручује робу, у
 количини која се објективно предвиђа као потребна за период за који се
 Уговор закључује. Купац задржава право да у току трајања овог Уговора, а у
 оквиру укупне количине појединих роба, изврши прераспodelу количине према
 својим потребама. На испоручене робе Продавац ће посебно обрачунати и

исказати порез на испостављеним отпремницама и фактурама, у складу са законским прописима.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 2.

Продавац се обавезује да испоруку намирница врши сукцесивно , према потребама наручиоца, а према претходној добијеној наруџбенице путем факса или мејла и то у року од __ часа, радним данима у времену од 8,00 до 14,00 часова .

Датумом испоруке сматра се датум на отпремници, коју је Купац дужан да потпише приликом пријема робе.

Продавац је дужан да у отпремници тачно назначи број и датум, назив робе, паковање, број комада, контролни број. Подаци назначени у отпремници морају бити индентични са подацима из рачуна који ће Продавац доставити купцу у законском року.

Члан 3.

Роба се испоручује ФЦО магацин Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања , Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања .

Члан 4.

Роба се испоручује, свежа на почетку рока употребе у возилима која су предвиђена за транспорт ове врсте роба. КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 5.

Продавац гарантује да ће роба из члана 1. овог Уговора одговарати прописаним и прихваћеним стандардима и бити здравствено и хигијенски исправна.

Уколико се на роби која је предмет овог Уговора установи било какав недостатак или неисправност, Продавац је дужан да изврши замену рекламиране робе

У случају рекламације Продавац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника о рекламацији испоручи нову робу одговарајућег квалитета или замени робу на којој је утврђен недостатак новим, а уколико то не учини Купац има право на једностранни раскид уговора и накнаду штете.

Члан 6.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да истакне Продавцу одмах код момента преузимања робе, а за скривене недостатке одмах на дан сазнања.

Члан 7.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца изврши неопходне контроле исправности намирница, у овлашћеној установи у месту седишта Купца, а такву робу да одмах врати Продавцу, уз обавезу Продавца да му достави исправну робу.

ЦЕНА

Члан 8.

Плаћање се врши по ценама из понуде, у року од 45 дана, од дана пријема рачуна за испоручену робу, вирмански на жиро- рачун Продавца бр. _____ код Банке _____. Цена је на паритету ФЦО складиште купца.

Члан 9.

Испоручилац добара је сагласан да гарантује цену производа утврђену у понуди бр. _____ од _____ 2015. године, за период важења овог Уговора. Цене током трајања уговора могу се кориговати споразумно по протеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога, и то:

Цене из понуде не могу се мењати током важења дана понуде, а након тога евентуална промена уговорене цене вршиће се у договору уговорних страна и регулисаће се Анексом уговора.

Цене током трајања уговора се могу кориговати по истеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога.

Промена уговорене цене на више дозвољава се само у случају промена цена на тржишту које доводе до промене цена на мало у износу од 5 – 10%. Продавац је дужан да уз захтев који упућује Купцу за корекцију цена достави, као доказ, Извештај Завода за статистику о кретању (порасту) цена и висини просечне тржишне цене намирница за које се тражи повећање, или оверени властити произвођачки ценовник или оверени званични ценовник произвођача или добављача који су наведени у достављеној и прихваћеној понуди.

Промена цена на бази критеријума из претходног става утврђује се посебним договором између уговорних страна, а пре испоруке робе на коју се промена цена односи. Уколико уговорне стране не постигну договор сагласно одредби претходног става, наручилац задржава право раскида уговора без штетних последица по себе.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе.

Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намеравање промене цена, највише једном месечно.

Члан 10.

Купац ће Продавцу на име испоручених роба из члана 1. овог Уговора вршити уплату финансијских средстава сукцесивно у складу са чланом 8. овог Уговора.

Члан 11.

Приликом потписивања овог Уговора продавац предаје купцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Потписом овог уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко меницу у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене робе, као и утврђене рокове а такође је сагласан да купац у наведеним случајевима има право и на једнострани раскид уговора и наплату уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене.

Купац има обавезу да на писани захтев Продавца врати нереализовану меницу и то у року од 3 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да Купац може раскинути уговор писаним путем у случају неизвршења уговорених обавеза Продавца.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана када Продавац прими обавештење о раскиду уговора од стране Купца.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Трошкови осигурања робе до магацина Купца из члана 3. овог Уговора падају на терет Продавца.

Члан 14.

На односе који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговор је закључен на период од _____2016. године до 31.12.2016.године, односно до окончања поступка предметне јавне набавке код Наручиоца за 2017. годину.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Члан 17.

Уговорене стране ће решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог Уговора преваходно у духу разумевања и пријатељских односа. У случају да је неспоразум немогуће решити договором, уговара се надлежност суда у Лесковцу .

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка и свака страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

ПРОДАВАЦ
Име и презиме овлашћеног лица

КУПАЦ
Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

М.П.

НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ ул Краља Милана 16 16246 Сијаринска Бања са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – храна и намирнице партија бр._____, ЈН бр.45/2016] - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **30.11.2016 до 12 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- **Образац понуде (Образац 1);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.3ЈН (Образац 5);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5.1), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл 76. (образац 6, 6.1, 6.2)**
- **Споразум о заједничкој понуди у колико понуду доставља група понуђача.**

- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Напомена:

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“, Краља Милана 16 16246, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добра – храна и намирнице, партија бр.**

_____ [навести број партије], **ЈН БР. 45,2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добра–храна и намирнице, партија број**_____ **ЈН бр. 45.2/2016- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добра –храна и намирнице, партија бр.**_____ **ЈН бр. 45.2/2016. - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добра, – храна и намирнице, партија бр.**_____ **ЈН бр. 45.2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је **45 дана од пријема рачуна** - фактуре коју испоставља понуђач, а којом је потврђена (*испурука добара, извршење услуга, извођење радова*).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара:

Рок *испуруке добара*, не може бити дужи од 72 часа од требовања добара.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ ул. Краља Милана бр.16
Сијаринска Бања.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, и испорука.

Цена је фиксна и не може се мењати, за време важења понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора [или у тренутку закључења уговора, а најкасније до прве испоруке], преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла [средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.**

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail gejzer@post.com или факсом на број 016/895-153.] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 45.2/2016**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail gejzer@post.com, факсом на број 016/895-153 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније **до истека рока** за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок

за подношење захтева за заштиту права је **10 дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; *[навести назив наручиоца]*; јавна набавка *[навести редни број јавне набавке]*;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.