



СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ "ГЕЈЗЕР" СИЈАРИНСКА БАЊА

Телефон директора 016/ 895-153
Рецепција хотела 016/895-128, 895-126, 895-152
Рачуноводство 016/ 895 -151
Текући рачун 840-427667-49, 840-427661-67
ПИБ: 101465084; Матични број: 07207883

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКА ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

ЈНМВ 37/2015

рок за достављање понуда 18.12.2015. до 11:00
отварање понуда је 18.12.2015. у 13:30

децембар 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Број 110-00-20/2015 од 12 октобра 2015. године)
Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 37/15 од 08.12.2015.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности 37/15 - ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац изјаве	21
VII	Образац понуде	23
VIII	Модел Уговора	33
IX	Образац изјаве о независној понуди	36
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75	37
XI	Образац трошкова припреме понуде	38
XII	Образац – изјава Понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла	39

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања

Адреса: Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања

Интернет страница: www.gejzer.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 37/15 су **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: ПЕРИЦА ПУРЕНОВИЋ

Е - mail адреса: javnenabavkegejzer@gmail.com

Тел : 016 / 895-153

Радно време : понедељак-петак од 7:00 -15:00

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 37/15 – су ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

Назив и ознака из општег речника набавке:

партија 1 – прехранбени производи ОРН UA01

партија 2 – Кексарија ОРН 15800000

партија 3 – Хемија ОРН 24000000

партија 4 - Алкохолна и безалкохолна пића ОРН 15911000 и 15980000

партија 5 – Дувански производи цигарете ОРН 15991300

Предметна набавка је на период од годину дана или до утрошка укупно уговорене вредности

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1. – прехранбени производи ОРН UA01

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину
1	2	3	4
1	Брашно 1/1	кг	300
2	Шећер кристал 1/1	кг	400
3	Јестиво уље 1/1	л	450
4	Пиринач 1/1	кг	100
5	Пиринач 500г	ком	60
6	Макарона 400г	ком	200
7	Шпагети 500г	ком	150
8	Со кухињска 1/1	кг	160
9	Зачин „ц“ 250г	ком	60
10	Зачин „ц“ 500г	ком	50
11	Алева паприка 100г	ком	80
12	Шећер коцка 1/1	кг	100
13	Шећер коцка 500г	ком	100
14	Кафа „Ц“ 100г	ком	1000
15	Кафа „Ц“ 200г	ком	500
16	Кафа „Гранд“ 100г	ком	1000
17	Кафа „Гранд“ 200г	ком	500
18	Кафа „Донкафе“ 100г	ком	250

19	Кафа „Донкафе“ 200г	ком	150
20	Кафа „Нес“ 2у1	ком	1000
21	Кафа „Нес“ 3у1	ком	3000
22	Макиато 3у1	ком	700
23	Макиато 2у1	ком	600
24	Чај камилица (кутија)	ком	250
25	Чај нана (кутија)	ком	350
26	Чај брусница(кутија)	ком	200
27	Чај зелени (кутија)	ком	150
28	Супа (кесица)	ком	500
29	Сурће 1/1	л	120
30	Ексенција 1/1	л	25
31	Винобран (кесица)	ком	40
32	Конзерванс (кесица)	ком	40
33	Фида 400г	ком	80
34	Шлаг (кесица)	ком	100
35	Ескимко сладолед (кесица)	ком	150
36	Суве шљиве 500г	ком	70
37	Суви квасац 450г	ком	100

Партија 2. – Кексарија

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину
1	2	3	4
1	Чоколада најлепше жеље 100г	ком	700
2	Чоколада најлепше жеље 300г	ком	350
3	Чоколада милка 100г	ком	700
4	Чоколада милка 250г	ком	400
5	Чоколада јо-јо 80г	ком	800
6	Чоколада симка 100г	ком	600
7	Црна чоколада 100г	ком	250
8	Кекс линеа 200г	ком	220
9	Штрудла (кутија)	ком	500
10	Мини јафа (кесица) 125г	ком	400
11	Јафа (кутија) 150г	ком	400
12	Јафа дупла (кутија) 300г	ком	300

13	Ратлук 400г	КОМ	200
14	Ратлук 1кг	КОМ	120
15	Ратлук 100г	КОМ	100
16	Бомбона мента бела (кесица)	КОМ	450
17	Бомбона мента зелена (кесица)	КОМ	450
18	Чипс xl	КОМ	800
19	Чипс ххl	КОМ	200
20	Орбит жваке	КОМ	1800
21	Бејк роус 70г	КОМ	450
22	Севендајс 60г	КОМ	350
23	Пралине 220г	КОМ	648
24	Наполитанка линеа 200г	КОМ	520
25	Кекс домаћица 230г	КОМ	460
26	Мешавина соко 7	КОМ	370
27	Слани штапићи 125г	КОМ	1700
28	Кекс 150г	КОМ	120
29	Квикерс	КОМ	180
30	Плазма 150г	КОМ	500
31	Чоко плазма 60г	КОМ	400
32	Њамб 110г	КОМ	600
33	Негро бомбоне	КОМ	500
34	Карамеле	КОМ	500
35	Кики рики 100г	КОМ	300
36	Кекс тако вита 150г	КОМ	220
37	Чајно пециво 230г	КОМ	230
38	Ролат 300г	КОМ	360
39	Олала 35г	КОМ	1288
40	Киди 30г	КОМ	1315
41	Кекс 1кг	КОМ	624
42	Медено срце 150г	КОМ	640
43	Еуро крем 200г	КОМ	140
44	Кексић посни 250г	КОМ	480
45	Смоки 50г	КОМ	2142
46	Еуро блок90г	КОМ	584
47	Наполитанка нела132г	КОМ	526
48	Велнес кекс210г	КОМ	532
49	Рибице још	КОМ	561
50	Пардон плочице	КОМ	388

51	Наполитанке	КОМ	576
52	Крем бананице	КОМ	2300
53	Ноблице	КОМ	360
54	Пишкоте	КОМ	200
55	Манч мело	КОМ	300
56	Ишлери	КОМ	312
57	Сникерс	КОМ	536

Партија 3. Хемија

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину
1	2	3	4
1	Гел за туширање	КОМ	561
2	Крема за руке	КОМ	72
3	Дечији сапун	КОМ	132
4	Колинос пста за зубе 75мл	КОМ	160
5	Колгејт паста за зубе 75мл	КОМ	148
6	Улошци бони	КОМ	120
7	Штапићи за уши	КОМ	24
8	Фери 1л	КОМ	120
9	Фери 0,5л	КОМ	180
10	Дезодоранс STR 8	КОМ	72
11	Дезодоранс CITRU	КОМ	96
12	Пена за бријање	КОМ	40
13	Шанпон шаума	КОМ	108
14	Санипер 1л	КОМ	92
15	Санитар вц 1л	КОМ	84
16	Фарба гарнијер	КОМ	12
17	Дезодоранс LMX	КОМ	34
18	Улошци натурела	КОМ	139
19	Улошци олвајс	КОМ	155
20	Убрус перфекс 2/1	КОМ	288
21	Ацетон 100мл	КОМ	264
22	Дневни улошци	КОМ	363

23	Памперс влажне марамнице	КОМ	24
24	Прашак мерикс 400г	КОМ	12
25	Прашак дуел 3кг	КОМ	108
26	Прашак мерикс 3кг	КОМ	114
27	Гел мерикс	КОМ	66
28	Тоалет папир 4/1	КОМ	576
29	Тоалет папир 24/1	КОМ	176
30	Бекуган крема	КОМ	31
31	Дезодоранс ВU	КОМ	50
32	Прашак бонукс 3кг	КОМ	121
33	Ленор 1л	КОМ	144
34	Сапун нивеа	КОМ	24
35	Палмолив шанпон	КОМ	78
36	Дезодоранс рексона	КОМ	72
37	Лак за косу	КОМ	24
38	Бик	КОМ	315
39	Дезодоранс дав	КОМ	40
40	Шанпон океан	КОМ	18
41	Шанпон нивеа	КОМ	28
42	Шанпон пантен	КОМ	36
43	Балзам стил	КОМ	36
44	Дезодоранс нивеа	КОМ	56
45	Лосион нивеа	КОМ	6
46	Влажне марамнице веће	КОМ	144
47	Влажне марамнице мале	КОМ	160
48	Избељивач	КОМ	6
49	Крема нивеа	КОМ	33
50	Шанпон камилица 1л	КОМ	24
51	Доместос	КОМ	48
52	Брион	КОМ	36
53	Вата	КОМ	24
54	Нивеа млеко за тело	КОМ	24
55	Мер за стакло	КОМ	36
56	Дезодоранс деним	КОМ	20
57	Џилет дезодоранс	КОМ	12
58	Ахило гел	КОМ	50

Партија 4. – алкохолна и безалкохолна пића

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину
1	2	3	4
1.	Пелинковац	л	6
2.	Кока кола 2л	ком	312
3	Спрајт 2л	ком	211
4	Фанта 2л	ком	260
5	Кока кола 0,5 л	ком	300
6	Нектар сокови 1л	ком	384
7	Еко вода 6л	ком	115
8	Вода роса 6л	ком	165
9	Аква вива 5л	ком	140
10	Би вода 0,5л	ком	120
11	Вода роса 1,5л	ком	1020
12	Вода роса 0,5л	ком	300
13	Кисела вода хеба 0,5л	ком	264
14	Кисела вода хеба 1,5л	ком	1044
15	Сок воћна долина 1,5л	ком	420
16	Вињак 1л	ком	30
17	Вотка 1л	ком	25
18	Пепси кола 2л	ком	84
19	Пепси кола 0,5л	ком	144
20	Сок лавита 1л	ком	200
21	Швепс 1,5л	ком	474
22	Вода загори 6л	ком	30
23	Пепси твист 2л	ком	20

Партија 5 – дувански производи цигарете

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину
1	2	3	4
1.	Winston 100s red	ком	500
2.	Sobranie black russian	ком	20
3	Monte CARLO 100S RED	ком	300
4	CAMEL FILTERS	ком	200
5	MONUS BLUE SLIMS	ком	100
6	MONUS RED SLIMS	ком	100
7	Monte CARLO RED	ком	300

Како је обим ових добара немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, исказане количине представљају оквирне потребе Наручиоца за период од годину дана. Наручилац може кориговати исказане потребе

У случају потребе за добрима које нису наведене у спецификацији Наручиоца и понуди Испоручиоца, Испоручилац ће доставити накнадну понуду чије цене не могу бити веће од цена у важећем ценовнику нити од упоредивих тржишних цена, а на коју писмену сагласност даје Наручилац

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1. да испуњава услове финансијског капацитета :**
 - да понуђач у 2014 није исказао губитак ;
- 2. да испуњава услове пословног капацитета :**
 - да је у претходној пословној години испоручивао добра која су предмет набавке најмање у двострукој вредности понуђене цене са ПДВ-ом ;
- 3. да испуњава услове техничког капацитета:**
 - да располаже са једним регистрованим транспортним возилом
 - да располаже магацинским простором за складиштење или малопродајним објектом за предметна добра;
- 4. да испуњава услове кадровског капацитета :** - да пре објављивања позива за подношење понуде има најмање три радно ангажована радника

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке
додатне услове за учешће у поступку јавне набавке пиз члана 76. ЗЈН

б) Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Упутство како се доказује испуњеност услова

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама и додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, наведених у конкурсној документацији, доказују се достављањем

Изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом (саставни део конкурсне документације—образац наведене изјаве, коју понуђач треба да попуни, потпише и овери печатом).

Уколико понуду подноси група понуђача испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама и додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, наведених у конкурсној документацији, доказује се достављањем **Изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом, за сваког понуђача из групе понуђача.**
У овом случају образац наведене Изјаве треба умножити у довољном броју примерака.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, наведених у конкурсној документацији, доказује се достављањем

Изјаве којом понуђач и под извођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да подизвођач испуњава услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, образац наведене изјаве треба умножити у довољном броју примерака.

Испуњеност услова да је поштовао обавезе из члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде доказује се достављањем

Изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове (саставни део конкурсне документације, образац наведене изјаве, коју понуђач треба да попуни, потпише и овери печатом).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: **Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања**, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања, са назнаком: „Понуда за јавну набавку **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) и број партије (од 1. до 5.)** за коју подноси понуду - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.12.2015.** године до **11,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

СПИСАК ОСТАЛЕ ОБАВЕЗНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поред доказа о испуњавању обавезних услова и додатних услова, понуђач је у поступку јавне набавке дужан да достави:

- 1. Образац понуде** попуњен у складу са спецификацијом из конкурсне документације, потписан и оверен печатом.
- 2. Модел уговора** попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају подношења заједничке понуде сви понуђачи из групе понуђача морају бити наведени у моделу уговора. У случају подношења понуде са подизвођачима, у моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.
- 3. Изјаву о независној понуди**, попуњену, потписану и оверену печатом.
- 4. Изјаву о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** – попуњена, потписана и оверена печатом.
- 5. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке** – уколико понуду подноси група понуђача – потписан и оверен од стране свих понуђача из групе понуђача.
- 6. Изјаву понуђача да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења** предвиђено уговором, на начин предвиђен конкурсном документацијом.
- 7. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** којим се обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем – писмом на износ од 10 % од понуђене вредности, без пореза на додатну вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда. Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима: - уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду - уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или непотпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац - уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. - Понуђач је у обавези да уз понуду достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.
- 8. Образац техничке спецификације, попуњен, потписан и оверен печатом.** Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

4. КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем електронске поште.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) и број партије (од 1. до 5.) , бр. 37/2015. - НЕ ОТВАРАТИ”. или

„Допуна понуде за јавну набавку ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) и број партије (од 1. до 5.) , бр. 37/2015. - НЕ ОТВАРАТИ”. или

„Опозив понуде за јавну набавку ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) и број партије (од 1. до 5.) , бр. 37/2015. - НЕ ОТВАРАТИ”. или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) и број партије (од 1. до 5.) , бр. 37/2015. - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
понуђачу који ће издати рачун,
рачуну на који ће бити извршено плаћање,
обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **5**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања до 45 дана од дана пријема документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење набавке.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

10.2. Захтеви у погледу рока испоруке добара

Рок за испоруку добра, не може бити дужи од 2 дана од дана издавања налога за набавку.

Место испоруке добра – на адресу наручиоца: **Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања**, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна за прва три месеца важења Уговора.

Након истека тог периода, јединичне цене се могу усклађивати тромесечно, у складу са променама потрошачких цена. Промене потрошачких цена се документују индексом потрошачких цена, према класификацији производа за предметни период, објављеном од стране Републичког завода за статистику.

Уколико Додављач тражи повећање цена дужан је да достави нову понуду на коју Наручилац даје писмену сагласност. У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду регистроване бланко соло менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем –писмом на износ од 10% од понуђене вредности без ПДВ-а, безусловне и плативе на први позив. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и понуда. У супротном, понуда ће се сматрати неприхватљивом. Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

-уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду

-уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац

-уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Понуђача и доказ о регистрацији менице.

2) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем –писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-, као и доказ о регистрацији менице и копију картона депонованих потписа.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од дана истека крајњег рока на који се закључује уговор.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У складу стим, понуђач је дужан да попуни Образац - Изјава понуђача да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења предвиђено уговором, на начин предвиђен конкурсном документацијом, и да тако попуњену изјаву достави уз понуду.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javn nabavkegejzer@gmail.com* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 37/15**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се у наведено радно време и искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума

„Најнижа понуђена цена“

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, а ако и тада постоје идентичне понуде биће изабрана понуда понуђача са краћим поком испоруке добара.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

18. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

I Понуда ће бити одбијена:

1) Уколико није прихватљива

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Битни недостаци понуде су:

- а) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- б) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- в) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- г) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- д) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

Ако понуђач, по захтеву Наручиоца року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

II Понуда може бити одбијена:

- 1) због неубичајено ниске цене.
- 2) ако Наручилац поседује правноснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)**

Јавна набавка мале вредност бр. 37/15

У складу са чланом 77. став 4. Закона („Службени гласник РС“, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу
ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, Адреса: _____, Матични број: _____, у поступку јавне набавке добара за даљу продају

Јавна набавка мале вредности бр. 37/15, испуњава све услове из чл. 75 и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

4) да испуњава додатне услове и то :

а) да испуњава услове финансијског капацитета:

- да понуђач у претходној пословној години (2014) није пословао са губитком

б) да испуњава услове пословног капацитета:

- да је у претходној пословној години (2014) испоручивао добара која су предмет набавке најмање у двострукој вредности понуђене цене са ПДВ-ом

ц) да испуњава услове техничког капацитета:

- да располаже са једним регистрованим транспортним возилом,

- да располаже са магацинским простором за складиштење или малопродајом за предметна добра;

д) да испуњава услове кадровског капацитета:

- да пре објављивања позива за подношење понуда има најмање три радно ангажована лица.

М.П.

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку јавне набавке **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)**

Јавна набавка мале вредност бр. 37/15

Понуђач: _____

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да Подизвођач _____ из _____, Адреса: _____, Матични број: _____, испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за подизвођача и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписану одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

М.П.

потпис овлашћеног лица

Партија 1. – прехранбени производи ОРН UA01

Достављање понуда за јавну набавку 37/2015, чији је предмет набавка **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)** за партију 1. – прехранбени производи **ОРН UA01**, достављамо

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број _____, ПИБ _____

Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално**б) са подизвођачем****ц) заједничка понуда****Напомена:** Заокружити једну од понуђених опција

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Јединична цена дин/јед. мере	Вредност 4 x 5	ПДВ (исказати %)
1	2	3	4	5	6	7
1	Брашно 1/1	кг	300			
2	Шећер кристал 1/1	кг	400			
3	Јестиво уље 1/1	л	450			
4	Пиринач 1/1	кг	100			
5	Пиринач 500г	ком	60			
6	Макарона 400г	ком	200			
7	Шпагети 500г	ком	150			
8	Со кухињска 1/1	кг	160			
9	Зачин „ц“ 250г	ком	60			
10	Зачин „ц“ 500г	ком	50			
11	Алепа паприка 100г	ком	80			
12	Шећер коцка 1/1	кг	100			
13	Шећер коцка 500г	ком	100			
14	Кафа „Ц“ 100г	ком	1000			
15	Кафа „Ц“ 200г	ком	500			
16	Кафа „ Гранд“ 100г	ком	1000			
17	Кафа „ Гранд“ 200г	ком	500			

18	Кафа „Донкафе“ 100г	КОМ	250			
19	Кафа „Донкафе“ 200г	КОМ	150			
20	Кафа „Нес“ 2у1	КОМ	1000			
21	Кафа „Нес“ 3у1	КОМ	3000			
22	Макиато 3у1	КОМ	700			
23	Макиато 2у1	КОМ	600			
24	Чај камилица (кутија)	КОМ	250			
25	Чај нана (кутија)	КОМ	350			
26	Чај брусница(кутија)	КОМ	200			
27	Чај зелени (кутија)	КОМ	150			
28	Супа (кесица)	КОМ	500			
29	Сурће 1/1	Л	120			
30	Ексенција 1/1	Л	25			
31	Винобран (кесица)	КОМ	40			
32	Конзерванс (кесица)	КОМ	40			
33	Фида 400г	КОМ	80			
34	Шлаг (кесица)	КОМ	100			
35	Ескимко сладолед (кесица)	КОМ	150			
36	Суве шљиве 500г	КОМ	70			
37	Суви квасац 450г	КОМ	100			
Укупна вредност понуде без ПДВ-а:						динара

Словима: _____ /динара
Висина ПДВ-а: _____ динара
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара
Словима: _____ / динара
Начин испоруке: _____
Место испоруке: _____
Рок и начин плаћања: _____

Важност понуде: _____ дана рачунајући од дана отварања понуда.

ПОТПИС ОБЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

Партија 2. – Кексарија

Достављање понуда за јавну набавку 37/2015, чији је предмет набавка **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)** за партију 2. – Кексарија ОРН 15800000, достављамо

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____
Седиште и адреса понуђача: : _____
Матични број _____, ПИБ _____
Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Јединична вредност дин/јед.мере	Вредност 4 x 5	ПДВ (исказати %)
1	2	3	4	5	6	7
1	Чоколада најлепше жеље 100г	ком	700			
2	Чоколада најлепше жеље 300г	ком	350			
3	Чоколада милка 100г	ком	700			
4	Чоколада милка 250г	ком	400			
5	Чоколада јо-јо 80г	ком	800			
6	Чоколада симка 100г	ком	600			
7	Црна чоколада 100г	ком	250			
8	Кекс линеа 200г	ком	220			
9	Штрудла (кутија)	ком	500			
10	Мини јафа (кесица) 125г	ком	400			
11	Јафа (кутија) 150г	ком	400			
12	Јафа дупла (кутија) 300г	ком	300			
13	Ратлук 400г	ком	200			
14	Ратлук 1кг	ком	120			
15	Ратлук 100г	ком	100			
16	Бомбона мента бела (кесица)	ком	450			
17	Бомбона мента зелена (кесица)	ком	450			
18	Чипс xl	ком	800			
19	Чипс xxl	ком	200			
20	Орбит жваке	ком	1800			
21	Бејк роус 70г	ком	450			

22	Севендајс 60г	ком	350			
23	Пралине 220г	ком	648			
24	Наполитанка линеа 200г	ком	520			
25	Кекс домаћица 230г	ком	460			
26	Мешавина соко 7	ком	370			
27	Слани штапићи 125г	ком	1700			
28	Кекс 150г	ком	120			
29	Квикерс	ком	180			
30	Плазма 150г	ком	500			
31	Чоко плазма 60г	ком	400			
32	Њамб 110г	ком	600			
33	Негро бомбоне	ком	500			
34	Карамеле	ком	500			
35	Кики рики 100г	ком	300			
36	Кекс тако вита 150г	ком	220			
37	Чајно пециво 230г	ком	230			
38	Ролат 300г	ком	360			
39	Олала 35г	ком	1288			
40	Киди 30г	ком	1315			
41	Кекс 1кг	ком	624			
42	Медено срце 150г	ком	640			
43	Еуро крем 200г	ком	140			
44	Кексић посни 250г	ком	480			
45	Смоки 50г	ком	2142			
46	Еуро блок90г	ком	584			
47	Наполитанка нела132г	ком	526			
48	Велнес кекс210г	ком	532			
49	Рибице још	ком	561			
50	Пардон плочице	ком	388			
51	Наполитанке	ком	576			
52	Крем бананице	ком	2300			
53	Ноблице	ком	360			
54	Пишкоте	ком	200			
55	Манч мело	ком	300			
56	Ишлери	ком	312			
57	Сникерс	ком	536			

Укупна вредност понуде без ПДВ-а:

динара

Словима: _____ /динара

Висина ПДВ-а: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

Словима: _____ /динара

Начин испоруке: _____

Место испоруке: _____

Рок и начин плаћања: _____

Важност понуде: _____ дана рачунајући од дана отварања понуда.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

Партија 3. Хемија

Достављање понуда за јавну набавку 37/2015, чији је предмет набавка **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)** за партију 3. – Хемија ОРН 24000000, достављамо

П О Н У Д У ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____
Седиште и адреса понуђача: : _____
Матични број _____, ПИБ _____
Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Јединична вредност дин/јед. Мере	Вредност 4 x 5	ПДВ (исказати %)
1	2	3	4		6	7
1	Гел за туширање	ком	561			
2	Крема за руке	ком	72			
3	Дечији сапун	ком	132			
4	Колинос пста за зубе 75мл	ком	160			
5	Колгејт паста за зубе 75мл	ком	148			
6	Улошци бони	ком	120			
7	Штапићи за уши	ком	24			
8	Фери 1л	ком	120			
9	Фери 0,5л	ком	180			
10	Дезодоранс STR 8	ком	72			
11	Дезодоранс CITRU	ком	96			
12	Пена за бријање	ком	40			
13	Шанпон шаума	ком	108			
14	Санипер 1л	ком	92			
15	Санитар вц 1л	ком	84			
16	Фарба гарнијер	ком	12			
17	Дезодоранс LMX	ком	34			

18	Улошци натурела	КОМ	139			
19	Улошци олвајс	КОМ	155			
20	Убрус перфекс 2/1	КОМ	288			
21	Ацетон 100мл	КОМ	264			
22	Дневни улошци	КОМ	363			
23	Памперс влажне марамце	КОМ	24			
24	Прашак мерикс 400г	КОМ	12			
25	Прашак дуел 3кг	КОМ	108			
26	Прашак мерикс 3кг	КОМ	114			
27	Гел мерикс	КОМ	66			
28	Тоалет папир 4/1	КОМ	576			
29	Тоалет папир 24/1	КОМ	176			
30	Бекутан крема	КОМ	31			
31	Дезодоранс ВУ	КОМ	50			
32	Прашак бонукс 3кг	КОМ	121			
33	Ленор 1л	КОМ	144			
34	Сапун нивеа	КОМ	24			
35	Палмолив шанпон	КОМ	78			
36	Дезодоранс рексона	КОМ	72			
37	Лак за косу	КОМ	24			
38	Бик	КОМ	315			
39	Дезодоранс дав	КОМ	40			
40	Шанпон океан	КОМ	18			
41	Шанпон нивеа	КОМ	28			
42	Шанпон пантен	КОМ	36			
43	Балзам стил	КОМ	36			
44	Дезодоранс нивеа	КОМ	56			
45	Лосион нивеа	КОМ	6			
46	Влажне марамце веће	КОМ	144			
47	Влажне марамце мале	КОМ	160			
48	Избељивач	КОМ	6			
49	Крема нивеа	КОМ	33			
50	Шанпон камилица 1л	КОМ	24			
51	Доместос	КОМ	48			
52	Брион	КОМ	36			
53	Вата	КОМ	24			

54	Нивеа млеко за тело	ком	24			
55	Мер за стакло	ком	36			
56	Дезодоранс деним	ком	20			
57	Џилет дезодоранс	ком	12			
58	Ахило гел	ком	50			
Укупна вредност понуде без ПДВ-а:						динара

Словима: / _____ / динара
Висина ПДВ-а: _____ динара
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара
Словима: / _____ / динара
Начин испоруке: _____
Место испоруке: _____
Рок и начин плаћања: _____

Важност понуде: _____ дана рачунајући од дана отварања понуда.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
М.П. _____

Партија 4. – алкохолна и безалкохолна пића

Достављање понуда за јавну набавку 37/2015, чији је предмет набавка **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) за партију 4. – алкохолна и безалкохолна пића**, достављамо

П О Н У Д У

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____
Седиште и адреса понуђача: _____
Матични број _____, ПИБ _____
Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Ред. Број.		Јединица мере	Количина за једну годину	ПОПУЋАВА ПОНУЂАЧ
------------	--	---------------	--------------------------	-------------------------

	НАЗИВ ПРОИЗВОДА			Једини чна вредност дин/јед. Мере	Vrednost 4 x 5	PDV (iskazati %)
1	2	3	4		6	7
1.	Пелинковац	л	6			
2.	Кока кола 2л	ком	312			
3	Спрајт 2л	ком	211			
4	Фанта 2л	ком	260			
5	Кока кола 0,5 л	ком	300			
6	Нектар сокови 1л	ком	384			
7	Еко вода бл	ком	115			
8	Вода роса бл	ком	165			
9	Аква вива 5л	ком	140			
10	Би вода 0,5л	ком	120			
11	Вода роса 1,5л	ком	1020			
12	Вода роса 0,5л	ком	300			
13	Кисела вода хеба 0,5л	ком	264			
14	Кисела вода хеба 1,5л	ком	1044			
15	Сок воћна долина 1,5л	ком	420			
16	Вињак 1л	ком	30			
17	Вотка 1л	ком	25			
18	Пепси кола 2л	ком	84			
19	Пепси кола 0,5л	ком	144			
20	Сок лавита 1л	ком	200			
21	Швепс 1,5л	ком	474			
22	Вода загори бл	ком	30			
23	Пепси твист 2л	ком	20			
Укупна вредност понуде без ПДВ-а:						Динара

Словима: _____ /динара
Висина ПДВ-а: _____ динара
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара
Словима: _____ / динара
Начин испоруке: _____
Место испоруке: _____
Рок и начин плаћања: _____

Важност понуде: _____ дана рачунајући од дана отварања понуда.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Партија 5 – дувански производи цигарете

Достављање понуда за јавну набавку 37/2015, чији је предмет набавка **ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) за партију 5. – дувански производи цигарете**, достављамо

П О Н У Д У
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____
Седиште и адреса понуђача: _____
Матични број _____, ПИБ _____
Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Обавезујемо се да ћемо извршити набавку и испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Ред. Број.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина за једну годину	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Јединична вредност дин/јед. Мере	Vrednost 4 x 5	PDV (iskazati %)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Winston 100s red	ком	500			
2.	Sobranie black russian	ком	20			
3	Monte CARLO 100S RED	ком	300			
4	CAMEL FILTERS	ком	200			
5	MONUS BLUE SLIMS	ком	100			
6	MONUS RED SLIMS	ком	100			
7	Monte CARLO RED	ком	300			
Укупна вредност понуде без ПДВ-а:						Динара

Словима: / _____ / динара
Висина ПДВ-а: _____ динара
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара
Словима: / _____ / динара
Начин испоруке: _____
Место испоруке: _____
Рок и начин плаћања: _____

Важност понуде: _____ дана рачунајући од дана отварања понуда.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР. 37/2015,

Закључен дана: _____ 2015. године, између:

1. **Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања , Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања** (у даљем тексту: Купац)

2. _____ ПИБ: _____ МАТ.
БР. _____ (у даљем тексту: Продавац), кога заступа _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

Основ уговора: бр. **37/2015**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2015. године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Продавац се обавезује да према условима из овог Уговора испоручи Купцу, а Купац се обавезује да преузме и плати Продавцу робу према прихваћеној понуди бр. _____ од _____ 20__ године, Продавца: _____ за испоруку ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА) за партију _____, која чини саставни део овог Уговора.

Укупна вредност робе за испоруку роба из члана 1. став 1. овог Уговора је _____ динара (словима: _____) без пореза на додату вредност, односно _____ динара са ПДВ-ом, а за период од дана закључења овог Уговора до 31.12.2016. године, односно током трајања овог уговора. Продавац се обавезује да испоручује робе, у количини која се објективно предвиђа као потребна за период за који се Уговор закључује.

Купац задржава право да у току трајања овог Уговора, а у оквиру укупне количине појединих роба, изврши прераспделу количине према својим потребама.

На испоручене робе Продавац ће посебно обрачунати и исказати порез на испостављеним отпремницама и фактурама, у складу са законским прописима.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 2.

Продавац се обавезује да испоруку намирница врши сукцесивно, према потребама наручиоца, а према претходној добијеној наруџбенице путем факса или мејла и то у року од 24 часа, радним данима у времену од 8,00 до 14,00 часова.

Датумом испоруке сматра се датум на отпремници, коју је Купац дужан да потпише приликом пријема робе.

Продавац је дужан да у отпремници тачно назначи број и датум, назив робе, паковање, број комада, контролни број.

Подаци назначени у отпремници морају бити индентични са подацима из рачуна који ће Продавац доставити купцу у законском року.

Члан 3.

Роба се испоручује ФЦО магацин Специјална болница за рехабилитацију "ГЕЈЗЕР" Сијаринска бања, Краља Милана бр.16, 16246 Сијаринска бања.

Члан 4.

Роба се испоручује, свежа на почетку рока употребе у возилима која су предвиђена за транспорт ове врсте роба.

КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 5.

Продавац гарантује да ће роба из члана 1. овог Уговора одговарати прописаним и прихваћеним стандардима и бити здравствено и хигијенски исправна.

Уколико се на роби која је предмет овог Уговора установи било какав недостатак или неисправност, Продавац је дужан да изврши замену рекламиране робе.

У случају рекламације Продавац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника о рекламацији испоручи нову робу одговарајућег квалитета или замени робу на којој је утврђен недостатак новим, а уколико то не учини Купац има право на једностранни раскид уговора и накнаду штете.

Члан 6.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да истакне Продавцу одмах код момента преузимања робе, а за скривене недостатке одмах на дан сазнања.

Члан 7.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца изврши неопходне контроле исправности намирница, у овлашћеној установи у месту седишта Купца, а такву робу да одмах врати Продавцу, уз обавезу Продавца да му достави исправну робу.

ЦЕНА

Члан 8.

Плаћање се врши по ценама из понуде, у року од ___ дана, од дана пријема рачуна за испоручену робу, вирмански на жиро- рачун Продавца бр. _____ код Банке _____.

Цена је на паритету ФЦО складиште купца.

Члан 9.

Испоручилац добара је сагласан да гарантује цену производа утврђену у понуди бр. _____ од _____ 2015. године, за период важења овог Уговора. Цене током трајања уговора могу се кориговати споразумно по протеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога, и то:

Цене из понуде не могу се мењати током важења понуде ___ дана, а након тога евентуална промена уговорене цене вршиће се у договору уговорних страна и регулисаће се Анексом уговора.

Цене током трајања уговора се могу кориговати по истеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога.

Промена уговорене цене на више дозвољава се само у случају промена цена на тржишту које доводе до промене цена на мало у износу од 5 – 10%.

Продавац је дужан да уз захтев који упућује Купцу за корекцију цена достави, као доказ, Извештај Завода за статистику о кретању (порасти) цена и висини просечне тржишне цене намирица за које се тражи повећање, или оверени властити произвођачки ценовник или оверени званични ценовник произвођача или добављача који су наведени у достављеној и прихваћеној понуди.

Промена цена на бази критеријума из претходног става утврђује се посебним договором између уговорних страна, а пре испоруке робе на коју се промена цена односи.

Уколико уговорне стране не постигну договор сагласно одредби претходног става, наручилац задржава право раскида уговора без штетних последица по себе.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе.

Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена, највише једном месечно.

Члан 10.

Купац ће Продавцу на име испоручених роба из члана 1. овог Уговора вршити уплату финансијских средстава sukcesивно у складу са чланом 8. овог Уговора.

Члан 11.

Приликом потписивања овог Уговора продавац предаје купцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, непозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Потписом овог уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко меницу у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене робе, као и утврђене рокове а такође је сагласан да купац у наведеним случајевима има право и на једностранни раскид уговора и наплату уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене цене.

Купац има обавезу да на писани захтев Продавца врати нерезализовану меницу и то у року од 3 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да Купац може раскинути уговор писаним путем у случају неизвршења уговорених обавеза Продавца.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана када Продавац прими обавештење о раскиду уговора од стране Купца.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Трошкови осигурања робе до магацина Купца из члана 3. овог Уговора падају на терет Продавца.

Члан 14.

На односе који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговор је закључен на период од _____ 2015. године до 01.12.2016. године, односно до окончања поступка предметне јавне набавке код Наручиоца за 2016. годину.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Члан 17.

Уговорене стране ће решавати све спорове и разлике у тумачењу и примени овог Уговора превасходно у духу разумевања и пријатељских односа.

У случају да је неспоразум немогуће решити договором, уговара се надлежност суда у Лесковцу .

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка и свака страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

ПРОДАВАЦ

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

КУПАЦ

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у поступку јавне набавке ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

Јавна набавка мале вредности, бр. 37/15

Понуђач: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12,14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

потпис овлашћеног лица

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

у поступку јавне набавке добара ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

Јавна набавка мале вредности, бр. 37/15

Понуђач: _____

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, потписује и оверава сваки понуђач из групе понуђача.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

Јавна набавка мале вредности, бр. 37/15

Понуђач: _ _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12,14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде у поступку јавне набавке мале вредности ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

Ред.бр.	Врста трошкова	Износ (у динарима)
1		
2		
3		
4		
УКУПНО		

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**XII ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

у поступку јавне набавке ДОБАРА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (ПРОДАВНИЦА)

Јавна набавка мале вредности, бр. 37/15

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач _____ приликом закључивљања уговора по спроведеном поступку јавне набавке бр:37/2015, предати Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду регистроване бланко соло менице (потписане и печатом оверене) са меничним овлашћењем – писмом на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и са клазулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“ са роком важења најмање пет дана дужим од дана истека крајњег рока на који се закључује уговор.

Обавезујемо се да ћемо истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, предати копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу све до коначног испуњења свих уговорених обавеза.

М.П.

потпис овлашћеног лица

